Parma- Borgo Sorgo, 12/a Tel 0521/287249 C.F. 92042310349

DOMANDA DI ADESIONE ALLA UNIVERSITA' POPOLARE DI PARMA E.T.S.

Il/La sottoscritto/a _____ sesso [M] [F]
(Cognome e Nome)
residente in via _____ n° _____ C.A.P. _____

Località _____ C.F _____

luogo di nascita _____ data di nascita _____

Cittadinanza _____ cellulare _____

e-mail _____ titolo di studio _____

professione/occupazione _____

voglio essere inserito nella mailing list _____ Musica/teatro ( ) Viaggi( ) conferenze ( )

DICHIARA

di aver preso visione dello Statuto dell'Università Popolare di Parma E.T.S. e di attenersi a quanto in esso disposto nonché ai regolamenti interni ed alle deliberazioni degli organi sociali.

CHIEDE

di diventare socio/a dell'Associazione condividendone i fini statutari e desiderando partecipare all'attività sociale. Dichiara di voler frequentare nell'anno accademico 2025/2026 i seguenti corsi corrispondendone il relativo contributo e la quota sociale annuale:

QUOTA SOCIALE ANNUALE	EURO 25,00
Corso _____	EURO _____
Corso _____	EURO _____
Corso _____	EURO _____
Corso _____	EURO _____
Utilizzo Buono/i n. _____	EURO _____
	TOTALE _____

Pagamento mediante: □ contanti ; □ bancomat/carta di credito; □ bonifico* IBAN:IT50Z0306912765000000044280

*Inviare copia bonifico unitamente alla presente domanda a info@universitapopolare.pr.it

La presente richiesta verrà sottoposta alla ratifica definitiva nella prossima riunione del Consiglio Direttivo. In caso di mancata ratifica, secondo la procedura dell'art.15, verrà restituita integralmente la somma versata.

Parma, li _____ Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY GDPR

Si informa che la registrazione e raccolta dei dati personali sopra, può comportare il trattamento di dati personali a Lei riferiti; tutti i dati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato registrato, nel rispetto dei principi generali previsti dall'Art.5 del GDPR; specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti, o non corretti ed accessi non autorizzati**. Finalità di utilizzo dei dati.** Le informazioni raccolte saranno utilizzate solamente all'interno dell'organizzazione, per dare seguito alla sua richiesta di iscrizione ai corsi dell'Università Popolare di Parma e per le finalità connesse all'organizzazione ed erogazione dei corsi. Informazioni che la identificano (nome, indirizzo mail, etc.) possono essere anche utilizzate per l'invio di materiale informativo su attività ricreative e culturali, organizzate dall'Università stessa, alla sua casella e-mail; il Titolare del Trattamento è l' Università Popolare di Parma, Borgo Sorgo 12/A - 43125 Parma, per informativa completa **e diritti dell'interessato** http://www.universitapopolare.pr.it/ Dati di contatto: info@universitapopolare.pr.it

RICHIESTA DEL CONSENSO – art. 7 Regolamento UE 2016/679:

Ai sensi dell'art. 7 Regolamento UE 2016/679, dichiara di aver preso visione dell'informativa sintetica ad acconsente al trattamento dei dati:

[ ] Acconsento [ ] Non Acconsento

Data_____ Firma_____

Norme di comportamento per la frequentazione dei corsi

Il socio sottoscrivendo la seguente domanda si impegna anche a:

- rispettare puntualmente i tempi delle lezioni:
    - divieto di stazionamento nei corridoi. **Sarà consentito l'accesso ai corridoi e alle aule solo in corrispondenza dell'orario di inizio lezione (indicato sul programma);**
    - non entrare in aula a lezione iniziata, non uscire prima del termine della lezione, se non per urgente necessità; al termine delle lezioni uscire rapidamente dalle aule per consentire l'accesso agli utenti successivi
- rispettare le normative sanitarie e di sicurezza vigenti, in relazione alla tutela di tutti i frequentanti le lezioni (ad esempio in caso di sintomi influenzali quali tosse, raffreddore o febbre astenersi dal partecipare)
- intervenire alle lezioni senza interrompere docenti e altri partecipanti, permettendo il normale svolgimento del programma della lezione e del ciclo delle lezioni (ad esempio: posizionare il telefonino in modalità silenziosa, non sbattere le porte, non trascinare sedie e banchi, etc.)
- osservare il massimo decoro comportamentale (non buttare cartacce a terra, non lasciare disordine, non lasciare i bagni sporchi, in caso di pioggia non portare l'ombrello in aula ma lasciarlo nell'apposito contenitore all'ingresso, etc.)
- non consumare cibi e bevande (esclusa acqua) all'interno delle strutture
- per i corsi on-line disattivare il microfono ed attivarlo solo in caso di intervento alla lezione

Attenzione:

- L'utilizzo della fotocopiatrice è concesso **solo** al personale di segreteria, E' vietato duplicare software, installare e disinstallare software, manomettere hardware e periferiche connesse. Qualunque danno provocato alle attrezzature, libri, arredamento o alla sede dovrà essere rimborsato dal responsabile.
- L' Associazione non gestisce alcun servizio di custodia di beni o valori e pertanto non risponde per la sottrazione, perdita o deterioramento di qualsiasi oggetto portato dagli associati durante i corsi o agli eventi organizzati.

Firma _____

Riservato alla Segreteria dell'Università Popolare:

TESSERA NR._____